

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA GIUNTA DELL'11 SETTEMBRE 2023

Il giorno lunedì 11 SETTEMBRE 2023 alle ore 13.00 si è riunita in modalità telematica tramite l'applicativo Meet la Giunta del Dipartimento Forlilpsi, convocata con nota di Prot. n. 0194569 del 05/09/2023 - trasmessa tramite e-mail con il seguente O.d.G:

- 1) Comunicazioni
- 2) Budget Dipartimento 2024
- 3) Osservatorio della Ricerca: dati
- 4) Personale Tecnico Amministrativo: nuove immissioni
- 5) Varie

Sono presenti:

Vanna Boffo (Direttrice)
Ayse Saracgil (Vice-direttrice)
Agostina Ricotti (RAD) (esce alle ore 14.44)
Sabrina Ballestracci
Benedetta Emanuela Palladino
Simona A. Porro
Maria Ranieri
Teresa Spignoli

- 1) Comunicazioni

La Direttrice, prof.ssa Boffo, apre la riunione alle ore 13.00 con le seguenti comunicazioni:

Con Decreto Ministeriale del 10 Luglio 2023 sono stati conferiti i titoli di Onorario ed Emerito alle Proff.sse Rita Svandrlik e Giuliana Pinto. Potranno usufruire del posto studio continuativamente per cinque anni e faranno parte della Consulta di Emeriti e Onorari dell'Ateneo. Il numero dei Proff.ri con tali titoli di Forlilpsi sale a 13.

Quanto ai progetti PRIN2022 PNRR SH3_11, la Direttrice comunica che sono risultati vincitori:

- Enrica Ciucci con progetto "Mapping Social Emotional Learning and School Climate in Italian Lower Secondary Schools: Advancing Understanding and Participation to inform Intervention",
- Ersilia Menesini con progetto "YOUths'FUTURE Orientation in Times of Social Changes (YOU-FUTURE)",
- Benedetta Emanuela Palladino con progetto "Let's Speak Up! Understanding the impact of Online-Hate Speech on adolescents' daily life(SU!)",
- Clara Maria Silva, con progetto Phoenix. A new kind of "rebirth" for women and children living in conditions of marginalization"
- Fabio Togni, con progetto "Continuing Education and Prevention for Active Aging (AGER). Fostering success stories in the transition from work to retirement".

Sono risultati altresì vincitori i progetti a cui hanno partecipato Valentina Pedone, Romina Vergari, Camilla Matera e Andrea Guazzini. Il totale è di 9 progetti vincitori.

Per quanto attiene ai PRIN2022 Ordinari, i Progetti Forlilpsi complessivi vinti sono stati 16 su 27.

La Direttrice auspica che il *trend* positivo continui e si consolidi nel futuro e che un sempre maggiore numero di docenti del Dipartimento presenti progetti, dal momento che la progettualità aumenterà progressivamente di peso ai fini dell'assegnazione del budget di Dipartimento e dei *Pu.Or.*

La Prof.ssa Ranieri si compiace dell'ottimo risultato ottenuto con i progetti. Si tratta di una circostanza che, in una prospettiva a medio-lungo termine, pone le basi per un'ottima V.Q.R. In questa luce, è determinante il sostegno da parte delle strutture amministrative ai fini della corretta gestione dei progetti – all'efficienza scientifica, osserva infatti la docente, si deve accompagnare l'efficienza amministrativa. La Direttrice concorda pienamente.

La Direttrice comunica anche una variazione nella rappresentanza studentesca in Consiglio: con il Decreto rettorale n. 903 prot. n. 197337 del 7 settembre 2023, relativo alla decadenza - per conseguimento del titolo - della studentessa Maria Cristina Di Palma dalla carica di rappresentante degli studenti nel Consiglio del Dipartimento FORLILPSI, è stata effettuata la contestuale nomina, in sua sostituzione, della studentessa Bruna Miraglia quale rappresentante degli studenti nel medesimo organo, per il biennio 2023-2025 e fino al successivo rinnovo delle rappresentanze studentesche.

La Direttrice comunica che il numero dei componenti del Dipartimento è salito a 93 membri, con l'ingresso di Giulia Vettori e Letizia Palazzeschi.

2) Budget Dipartimento 2024:

Per quanto concerne il secondo punto all'OdG, la Direttrice illustra il budget 2024 del Dipartimento FORLILPSI, in particolare la proposta di ripartizione dell'assegnazione dei fondi di ateneo per l'anno 2024 fra le varie voci di spesa. La dotazione consiste di 245539 euro, ed è caratterizzata da una decurtazione di 55.000 euro rispetto all'anno precedente. La motivazione è dovuta sia a valori non particolarmente brillanti degli indicatori R 1 e R 2, sia ai costi fissi dell'Ateneo, costretto dalla congiuntura economica a un prelievo forzoso a monte sui budget dipartimentali per evitare il prelievo del 3% sui progetti di ricerca. La Direttrice sottolinea l'importanza di perfezionare l'esercizio delle capacità di spesa, essendo indispensabile esaurire l'assegnazione ottenuta entro i tempi stabiliti, senza lasciare residui. La Direttrice pone l'esempio della difficoltà di spesa dei fondi per la didattica, un problema che ha caratterizzato il budget del 2023. A tal riguardo, la Prof.ssa Ranieri propone di utilizzare le risorse per acquistare strumenti informatici per la didattica innovativa. La Prof.ssa Spignoli prende la parola per sottolineare la difficoltà di spesa di fondi per la didattica, a causa della rigidità della normativa vigente, che permette una gamma limitata di forme contrattuali. Propone, a riguardo, di stipulare contratti di collaborazione occasionale trasversali a più di SSD per eventuali laboratori di preparazione degli esami o di stesura della tesi. La Prof.ssa Ballestracci propone di richiamare l'attenzione dei colleghi sull'importanza di una corretta capacità di spesa, un fattore che ricade sull'intera comunità dipartimentale. La Prof.ssa Ranieri concorda, proponendo di monitorare la spesa dei fondi ex. 60% con cadenza semestrale, azione mirata nei confronti di colleghi che non abbiano speso almeno la metà della propria assegnazione. La Direttrice propone di ampliare l'apposita commissione già costituita in seno alla CIA, aprendola anche a componenti della Giunta. La prof.ssa Saracgil si propone di parteciparvi. La GIUNTA approva.

3) Osservatorio della Ricerca: dati

La Direttrice comunica alla GIUNTA l'avvio della VQR 2020-2024, il processo di valutazione dei prodotti della ricerca e delle attività di valorizzazione delle conoscenze. Il processo di valutazione è avviato con l'adozione di apposito bando dell'ANVUR entro il 31 ottobre 2023 e si conclude, con la

pubblicazione dei risultati, entro il termine del 31 marzo 2026. Il bando stabilisce, tra l'altro, il cronoprogramma per lo svolgimento del processo di valutazione.

Contestualmente, la Direttrice comunica i risultati dell'analisi dei dati dell'Osservatorio della Ricerca dell'Ateneo Fiorentino, spiegando che, ogni sei mesi, l'Osservatorio monitora la numerosità delle pubblicazioni dei docenti e ricercatori. Al centro della presente rilevazione vi è il periodo 1/1/2020-02/05/2023 e le fonti utilizzate sono state la: Repository FLORE (al 02/05/2023); il reclutamento RTD dal 01/01/2020 – 30/04/2023; e lo scorrimento o reclutamento PA e PO dalla medesima data. Alla data della rilevazione (02/05/2023) il monitoraggio per il periodo 1/1/2020-02/05/2023 illustra la situazione seguente su 91 membri:

non vi sono docenti senza prodotti valutabili nel periodo. Vi sono 14 docenti (0 PO, 3 PA, 11 R) con un numero da 1 a 3 di prodotti nel periodo, mentre docenti con 4-6 prodotti nel periodo sono 16 (4 PO, 6 PA, 6 R). Per quanto concerne il monitoraggio quali/quantitativo, la Direttrice spiega, inoltre, come tra i 10 SC con numerosità maggiore o uguale a 3 si riscontrino performance molto diversificate, distribuite in modo eterogeneo:

1. Performance molto buona per i settori 10/F2, 11/D1, 11/E2 e 11/E3;
2. Performance buona per i settori 10/L1, 10/N3, 11/D2;
3. Performance sufficiente per il settore 10/M1;
4. Performance con aspetti di criticità per i settori 10/I1, 10/M2 e 10/N1.

Le differenze tra SC vanno lette anche considerando l'anzianità media nel ruolo e la deviazione standard (eterogeneità interna).

Per quanto attiene alla ricognizione della progettualità del Dipartimento nel suo complesso, considerando le proposte progettuali di natura competitiva nazionale o europea presentate nel periodo 2020–2022 (dati aggiornati al 02/05/2023), la percentuale di docenti attivi nella presentazione di proposte competitive nel 2022 risulta pari al 48% – si rileva un lieve miglioramento rispetto al 2021 (46%) e al 2020 (46%).

Il numero medio di proposte presentate per docente risulta pari a 1,21 – si rileva un lieve miglioramento rispetto al 2021 (1,02) e al 2020 (1,14).

Tra i SSD con numerosità maggiore o uguale a 3, la percentuale di docenti attivi nella presentazione di proposte competitive risulta piuttosto variabile tra i settori, passando dal minimo in alcuni settori a valori superiori al 70% per altri. Anche il numero medio di proposte presentate per docente risulta piuttosto variabile tra i settori, mostrando una particolare vivacità progettuale in alcuni settori. L'andamento temporale per l'indicatore in questione è eterogeneo, mostrando per alcuni settori miglioramenti e per altri peggioramenti. La Direttrice sottolinea l'importanza di un'azione progettuale comunitaria. La Prof.ssa Ranieri assente, raccomandando di utilizzare i dati dell'Osservatorio come strumento di autovalutazione. La Direttrice concorda.

4) Nuove Immissioni di Personale Tecnico Amministrativo.

La Direttrice comunica l'avvenuta presa di servizio delle seguenti figure:

- Dott.ssa Sofia Vezzosi (Cat. C; 06-07-2023);
- Ing. Francesco Guerrini (Tecnico Informatico; 01-09-2023).

5) Varie

Non essendovi ulteriori questioni, la riunione si conclude alle ore 15.08.

La Segretaria Verbalizzante

Dott.ssa Simona A. Porro

